Reservierungsanfrage für Konferenzräume bei externen Veranstaltungen (außerhalb der USt-Organschaft)

AZ: FB QM.478.28-1

Reservierungsanfrage (min. 20 Tage vor der Tagung bei Warmverpflegung bzw. 14 Tage bei Kaltverpflegung) – Datum der Anfrage: _____

						Bestuhlungsmöglichkeiten / Personenzahl				**Raummiete**	
Raum	**Größe**	Tageslicht	verdunkelbar	Leinwand	Internetzugang*	Block	U-Form	Parlament	Stuhlreihen	bis 4 Stunden	bis 8 Stunden*
023 Marie Arning Konferenzraum	59,81 m²	x	x	x	x	24	20	24	35	95,00 EUR	120,00 EUR
026 Nomi Rubel Konferenzraum	41,20 m²	x	x	x	x	14	12	16	25	65,00 EUR	85,00 EUR
038 Concordia Hartmann Konferenzraum	60,97 m²	x	x	x	x	24	20	28	40	100,00 EUR	120,00 EUR
031 Marie Juchacz Konferenzsaal	205,37 m²	x	x	x	x	60	50	auf Anfrage		330,00 EUR	410,00 EUR

*zubuchbar

* Bei Veranstaltungen über 8 Stunden sind zusätzlich 10 % der Raummiete zusätzlich zu entrichten.

Reservierungsanfrage für Konferenzräume bei externen Veranstaltungen (außerhalb der USt-Organschaft)

am: **von (Uhrzeit)*:** **bis (Uhrzeit)*:** **Aufbau ab (Uhrzeit)*:**

*Für Veranstaltungen montags bis donnerstags in der Zeit von 07:00 Uhr bis 16:30 Uhr sowie freitags bis 15:00 Uhr wird je Veranstaltung ein Mitarbeitender mit 27,50 € pro tatsächlich geleisteter Arbeitsstunde berechnet. Für Veranstaltungen montags bis donnerstags ab 16:30 Uhr, freitags ab 15:00 Uhr sowie an Samstagen wird eine Personalkostenpauschale in Höhe von 27,50 € je tatsächlich geleisteter Arbeitsstunde und eingesetztem Mitarbeitenden berechnet. Überschreitet die Arbeitszeit eines eingesetzten Mitarbeitenden 10 Stunden pro Kalendertag, wird für die darüber hinausgehenden Stunden ein Stundensatz von 30,00 € berechnet.

Raum (bitte ankreuzen)		**gewünschte Bestuhlung**					**Personenzahl**	**Technik / Ausstattung**		**Anzahl**	**Kosten pro Tag**
		Block	U-Form	Parlament	Stuhlreihen	ohne		☐	Internetzugang		10,00 EUR
☐	Marie Arning	☐	☐	☐	☐	☐		☐	Beamer*		10,00 EUR
☐	Nomi Rubel	☐	☐	☐	☐	☐		☐	Flipchart		5,00 EUR
☐	Concordia Hartmann	☐	☐	☐	☐	☐		☐	Pinnwand		5,00 EUR
☐	Marie Juchacz	☐	☐	☐	☐	☐		☐	Medienkoffer		5,00 EUR
								☐	Interaktives Whiteboard**		50,00 EUR
								☐	Lautsprecher		5,00 EUR
☐	Tiefgarage (Kapazität: 20 Plätze)										50,00 EUR

* Bei der Nutzung des Beamers darf aus datenschutzrechtlichen Gründen kein eigener Laptop verwendet werden. Bitte informieren Sie sich vorab am Empfang.
** Nur auf Anfrage

Angebot / Änderung / Stornierungen

Angebot

Ein individuelles Angebot wird nach Ihrer Anfrage umgehend erstellt und Ihnen zugesandt. Änderungswünsche sollten kurzfristig geklärt werden. Das Angebot ist bis 10 Tage vor der Veranstaltung gültig. Sollten Sie dieses bis dahin nicht annehmen, verfällt das Angebot.

Änderung der Personenzahl

Eine Änderung der Personenzahl ist bis spätestens 10 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn möglich. Änderungen, die nach Ablauf dieser Frist eingehen, können bei der Abrechnung nicht mehr berücksichtigt werden. Der AWO Landesverband Sachsen-Anhalt e. V. ist in diesem Fall berechtigt, die Verpflegung für die zuletzt bestätigte Personenzahl vollständig zu berechnen. Tagungspauschalen sowie Getränke und Gebäck sind hiervon ausgenommen.
Änderungen sind an die E-Mail-Adresse empfang@awo-sachsenanhalt.de zu senden. Sie gelten erst dann als verbindlich, wenn sie von beiden Vertragsparteien bestätigt wurden. Änderungen, die auf anderem Wege oder an eine andere Adresse übermittelt werden, sind unwirksam

Stornierung

Bei Stornierung der gesamten Veranstaltung oder von Teilen der gebuchten Leistungen werden die Verpflegungskosten für die angemeldete Personenzahl wie folgt berechnet:

- bis 10 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn: kostenfrei
- weniger als 10 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn: 100 % der vereinbarten Verpflegungskosten

Stornierungen sind ausschließlich per E-Mail an empfang@awo-sachsenanhalt.de zu senden. Alle Stornierungen, die auf anderem Weg oder an eine andere Adresse eingehen, sind unwirksam.

Verpflegungswünsche (bitte ankreuzen) ***weitere Getränke werden nach Verbrauch berechnet**		**Preis pro Person**	**Anzahl Personen**
☐ keine Verpflegung		--	
☐ Tagungspauschale Basic	Kaffee und Tee unlimitiert; 3 Tagungsgetränke pro Person*: Wasser still/spritzig, Apfelsaft, Orangensaft; Gebäck (3 a,a1,a3,c,g,h,h1)	7,50 EUR	
☐ Tagungspauschale Fitness	Kaffee und Tee unlimitiert; 3 Tagungsgetränke pro Person*: Wasser still/spritzig, Apfelsaft, Orangensaft; Obst, Gemüsesticks mit Dip (g)	9,50 EUR	
☐ Tagungspauschale Basic Fitness	Kaffee und Tee unlimitiert; 3 Tagungsgetränke pro Person*: Wasser still/spritzig, Apfelsaft, Orangensaft; Gebäck (3 a,a1,a3,c,g,h,h1), Obst, Gemüsesticks mit Dip (g)	10,00 EUR	

☐	Kaffeepause nachmittags	Kaffee, Tee, Kuchen (3 a,a1,a3,c,g,h,h1)	7,00 EUR	

Mittagsversorgung (bitte ankreuzen)

Kaltverpflegung

☐	Halbes Brötchen, belegt mit Landschinken, Bauernsalami, Schnittkäse (m,la,me,g1,g)	1,80 EUR	
☐	Halbes Brötchen, belegt mit Lachs (g1,g,fi)	2,40 EUR	
☐	Wraps (1 Stück pro Person), belegt mit Landschinken, Bauernsalami, Schnittkäse, vegan (m,la,me,g1,g)	2,50 EUR	
☐	Wraps (1 Stück pro Person), belegt mit Lachs (g1,g,fi)	2,90 EUR	
☐	Bunter gemischter Salat – Schale	2,40 EUR	
☐	Hausgemachter Nudelsalat mit Rucola, getrockneten Tomaten und Feta – Schale (g1,g,ei,la,m,03)	2,80 EUR	
☐	Veganer Snack auf Anfrage		

Verpflegungswünsche (bitte ankreuzen) – bitte wählen Sie aus jeder Kategorie **max. 1 Gericht** aus**:**		**Preis pro Person**	**Anzahl Personen**
	Suppen		
☐	Kartoffelsuppe, vegetarisch – wahlweise ☐ mit Bockwurstscheiben (+ 0,50 EUR) (s,sn,())	3,60 EUR	
☐	Tomaten-Mozzarella-Suppe, vegetarisch – wahlweise ☐ mit Fleischklößchen (+ 0,50 EUR) (g,g1,m,me,la,sn,s)	3,60 EUR	
☐	Kürbis-Kokos-Suppe mit Quinoa nach "Thai Art", vegetarisch (g,g1,sb,m,me,la,s)	4,20 EUR	
	Fleischgerichte		
☐	Saftiger Schweinbraten mit Kaisergemüse und Kartoffeln (A1)	9,00 EUR	
☐	Herzhaftes Rindergulasch mit Rotkohl und Kartoffeln (A1,L,M)	11,50 EUR	

☐	Geflügelbällchen in Gemüse-Joghurtsoße und Reis (A!,L,M,G)	7,00 EUR

Vegetarische Gerichte

☐	Vegetarischer Kartoffelgulasch	8,00 EUR
☐	Blumenkohl-Brokkoli-Auflauf (G)	7,00 EUR

Vegane Gerichte

☐	Zucchini-Kichererbsen-Pfanne mit Farfalle (A1)	6,50 EUR
☐	Kartoffel-Gemüse-Auflauf	7,50 EUR

Fisch

☐	Wildlachs in Dill-Senf-Soße mit Reis (D,A1,G,M)	9,50 EUR

Verpflegungswünsche (bitte ankreuzen)		**Preis pro Person**	**Anzahl Personen**
	Dessert		
☐	Verschiedene Desserts im Glas zur Wahl	1,80 EUR	
☐	Sonstige Wünsche (bitte auf einem separaten Blatt vermerken)	auf Anfrage	

Alle Preise sind Bruttopreise inkl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Angaben zu den Speisen ohne Gewähr. Wir weisen darauf hin, dass die Inhaltsstoffe (Allergene und Zusatzstoffe) der Speisen endgültig am Ort der Speisenausgabe gekennzeichnet sind bzw. erfragt werden können.

Ihre Daten

Firma _____ Telefonnummer _____

Ansprechpartner*in _____ E-Mail-Adresse _____

Anschrift _____

_____

Nachricht _____

_____

_____

Datum, Unterschrift* _____

*Mit Ihrer Unterschrift erklären Sie sich mit den Änderungs- und Stornierungsbedingungen einverstanden.

Schicken Sie das ausgefüllte Formular bitte als PDF-Dokument per E-Mail an: empfang@awo-sachsenanhalt.de
Gerne unterbreiten wir Ihnen ein passendes Tagungsangebot. Wir freuen uns auf Sie!